

Положение
о VI региональной научно-практической конференции
«Региональная история Великой Отечественной войны (теория и практика
организации исследовательской деятельности обучающихся)»

1. Общие положения

1.1 Региональная научно-практическая конференция «Региональная история Великой Отечественной войны (теория и практика организации исследовательской деятельности обучающихся)» (далее — Конференция) проводится в рамках подготовки к празднованию 80-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

1.2 Цель проведения Конференции — создание условий для повышения гражданской ответственности педагогов и обучающихся за судьбу страны, роста уровня консолидации российского общества для решения задач обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации, укрепления чувства сопричастности педагогов и обучающихся к великой истории России, обеспечения преемственности поколений россиян, воспитания гражданина, любящего свою Родину и семью, имеющего активную жизненную позицию.

1.3 Основными задачами проведения Конференции являются

— вовлечение педагогов (учителей общеобразовательных организаций, преподавателей учреждений среднего и высшего профессионального образования), студентов и школьников в исследовательскую деятельность по восстановлению и сохранению исторической памяти о Великой Отечественной войне;

— развитие научно-методического сопровождения системы патриотического воспитания школьников и студентов;

— совершенствование и развитие эффективных методов, технологий и форм организации исследовательской деятельности школьников и студентов;

— выявление, поддержка и распространение образцов инновационной педагогической практики в области организации исследовательской деятельности обучающихся.

1.4 Основными принципами проведения Конференции являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам и обучающимся.

1.5 Организатором Конференции является Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Институт развития образования» (ГАУ ДПО РО ИРО) при поддержке министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

2. Содержательные линии Конференции

- 2.1 Содержание Конференции реализуется в работе секций:
- «Человек в истории Великой Отечественной войны»;
 - «Региональные события Великой Отечественной войны»;
 - «Учебно-исследовательская деятельность: опыт, проблемы и перспективы» (секция для педагогов).

3. Участники Конференции

- 3.1 В Конференции могут принимать участие:
- педагогические работники государственных образовательных учреждений Ростовской области, муниципальных и частных образовательных учреждений, расположенных на территории Ростовской области, реализующих основные образовательные программы основного общего, среднего общего образования (далее — общеобразовательные организации); научные работники и преподаватели организаций профессионального образования (в качестве научных руководителей или участников секции «Учебно-исследовательская деятельность: опыт, проблемы и перспективы»);
- обучающиеся 8 — 11 классов общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования, учреждений среднего профессионального образования Ростовской области.

3.2 Все работы обучающихся должны иметь **научного** руководителя (педагога, научного работника, преподавателя высшей школы) и содержать результаты исследовательской деятельности или описание опыта практических разработок.

За достоверность информации, содержащейся в исследовании, **авторство** работы, её оформление и содержание ответственность несёт руководитель наряду с участником Конференции.

4. Организация Конференции

- 4.1 Для подготовки и проведения Конференции создаются:
- организационный комитет (далее — оргкомитет);
 - экспертные комиссии по секциям.
- 4.2 Состав оргкомитета формируется и утверждается ректором ГАУ ДПО РО ИРО и состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов оргкомитета.
- Функции оргкомитета Конференции:
- определяет формы, сроки и место проведения Конференции;
 - определяет программу проведения Конференции;
 - утверждает план подготовки Конференции;

- обеспечивает проведение запланированных мероприятий;
- устанавливает регламент работы секций;
- формирует состав экспертных комиссий по секциям;
- принимает заявки и материалы от участников Конференции;
- утверждает списочный состав докладчиков, допущенных экспертными комиссиями к очному этапу Конференции, рассылает приглашения докладчикам;

- утверждает критерии оценивания исследовательских работ, представленных на Конференцию;

- обеспечивает свободный доступ к информации о регламенте работы, составе участников Конференции.

4.3 Состав экспертных комиссий формируется и утверждается оргкомитетом Конференции в соответствии с секциями Конференции.

В состав экспертных комиссий могут входить специалисты, имеющие большой опыт практической и научной работы в системе образования, владеющие навыками экспертизы исследовательских работ (учителя, деятели науки, культуры и искусства, руководители общеобразовательных организаций, представители органов управления образованием, профессиональных общественных организаций, работники средств массовой информации).

Функции экспертных комиссий Конференции:

- рассматривают все заявленные работы;
- отбирают участников Конференции и составляют списочный состав докладчиков;
- оценивают исследовательские работы по принятым критериям;
- формируют список докладчиков для награждения дипломами и поощрительными грамотами.

4.4 Экспертные комиссии оценивают исследовательские работы на заочном этапе Конференции по следующим критериям (от 1 до 5 баллов):

- соответствие темы исследования содержанию работы;
- исследовательский характер работы;
- новизна предложенного материала;
- самостоятельность суждений;
- аргументированность выводов;
- оформление материала в соответствии с требованиями данного Положения.

4.5 Экспертные комиссии оценивают доклады об исследовательских работах на очном этапе Конференции по следующим критериям (от 1 до 5 баллов):

- глубина раскрытия темы исследования;
- изученность, понимание проблемы;
- аргументированность выводов;
- свободное владение материалом;
- умение отстаивать свою точку зрения на проблему;
- культура речи;
- наглядность (наличие мультимедийной презентации);
- выдержанность регламента (7 минут).

5. Порядок проведения Конференции

5.1 Этапы проведения Конференции:

1 этап — организационный. Регистрация участников Конференции, направление в адрес оргкомитета исследовательских работ;

2 этап — заочный. Работа экспертных комиссий, по результатам которой определяются доклады, **допущенные к очному этапу Конференции**;

3 этап — очный (4 апреля 2025). Проведение пленарного заседания и работа секций Конференции.

5.2 Заявки и исследовательские работы направляются на адрес электронной почты с указанием в теме письма «Конференция» до 3 марта 2025 года (приложение № 1 к настоящему Положению).

Заявки заполняются с полным указанием фамилии, имени, отчества участника и научного руководителя, его должности, электронных адресов и контактных телефонов участника, руководителя и направившей образовательной организации. Заявка оформляется отдельным файлом в формате Word с расширением .doc или .docx. Имя файла: Заявка X Y Z.doc, где X — название образовательной организации, Y — фамилия участника, Z — секция. (Заявка *МБОУ СОШ N•XX Иванов Человек в Великой Отечественной войне*).

К заявке прилагаются:

— согласие участника Конференции или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника Конференции на обработку персональных данных (приложение №2 к настоящему Положению);

— согласие на обработку персональных данных научного руководителя участника Конференции (приложение №3 к настоящему Положению).

Заявки и исследовательские работы, направленные после 3 марта 2025 года или оформленные с нарушением требований Положения, не рассматриваются.

5.3 Участник Конференции может представлять свою работу только на одну секцию.

К участию в Конференции допускаются индивидуальные и коллективные работы (не более двух авторов).

Присланные на Конференцию материалы не возвращаются, рецензии не выдаются.

Результаты Конференции не подлежат апелляции.

5.4 Участники очного этапа Конференции по решению экспертной комиссии награждаются дипломами за лучшую исследовательскую работу и поощрительными грамотами оргкомитета.

Все участники очного этапа Конференции получают сертификаты.

Информация о результатах очного этапа Конференции размещается на официальном сайте ГАУ ДПО РО ИРО.

6. Требования к оформлению исследовательской работы

6.1 Структура исследовательской работы:

— титульный лист (приложение № 4 к настоящему Положению);

- оглавление (содержание);
- введение, содержащее описание цели, задач, предмета и методов, гипотезы исследования, рассматриваемых проблем, обзор научной литературы по теме;
- основное содержание — текст самого исследования по главам;
- заключение;
- библиографический список.

6.2 Техническое оформление текста исследовательской работы:

Формат — А-4, ориентация — книжная (вертикальная), шрифт — Time New Roman, кегль — 14, межстрочный интервал — 1,5, абзац — 1,25 см.

Размеры полей: правый отступ — 10 мм, левый отступ — 30 мм, нижний и верхний — 20 мм.

Объём работы — не более 10 страниц (без учёта титульного листа, библиографического списка и приложения).

Страницы (кроме титульного листа и листа содержания) должны быть пронумерованы.

Названия глав должны быть написаны заглавными буквами без применения кавычек. Точка в конце названия главы не ставится. Между названием и текстом главы должен быть промежуток в 1 пробел.

В библиографическом списке все используемые материалы нумеруются и размещаются по установленным правилам. Последовательность источников: законодательные и нормативно—правовые акты, исторические источники, статистическая информация, научные монографии, СМИ, учебная литература, электронные материалы. В данных об источнике должны быть указаны фамилия автора, название, издательство, год выпуска.

Фактические и числовые данные, имеющие большой объём, а также рисунки, диаграммы, схемы, карты, фотографии и т.д., могут быть вынесены в приложения. Все приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены, а в тексте работы должны присутствовать ссылки на них. Картографический материал должен иметь условные обозначения, масштаб.

7. Изменения и дополнения в Положение о Конференции

7.1 Оргкомитет Конференции оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в данное Положение.

7.2 Все изменения и дополнения разрабатываются оргкомитетом, вносятся в Положение о Конференции после согласования с председателем оргкомитета Конференции и министерством общего и профессионального образования Ростовской области